

Le transfert des personnes à mobilité réduite



OBJECTIFS

- Diminuer les risques d'accident et de maladies professionnelles liés aux activités physiques,
- Accompagner les personnes à mobilité réduite dans les actes de la vie, quotidienne en ayant des gestes adaptés qui préservent leur autonomie et leur sécurité,
- Participer à l'amélioration des conditions de travail.

PUBLIC

Les personnels de santé.

CONTENU DU PROGRAMME

| La présentation

- Du formateur et des objectifs du
- Des attentes des stagiaires.

| L'appréciation du rôle des l'intervenants

- Le rôle et la mission auprès des personnes aidées,
- L'évaluation des situations,
- La prise de conscience de la position de travail.

| Les principes généraux d'ergonomie et de manutention

- Un rappel d'anatomie : le corps humain, le squelette, le rachis,
- La prévention du mal de dos et des accidents,
- Les principes de la manutention,
- Les postures à favoriser dans les actes quotidiens (ménage, repassage, portage...)

| La manutention des malades

- Les principes de manutention et les précautions initiales,
- Une démonstration de gestes types en manutention des personnes,
- Les techniques de manutention pour lever.

| La connaissance et l'utilisation du matériel d'assistance et de compensation

- L'installation au lit/ fauteuil,
- Le lit médicalisé, le lève malade, le fauteuil roulant,
- Les aides techniques pour la marche, la toilette, les repas, l'habillement,
- L'aide aux transferts et aux déplacements.

| L'éthique et le rôle professionnel

- Les principes de déontologie des pratiques et de confidentialité,
- La préservation de l'autonomie et de la sécurité,
- La relation avec les personnes aidées, le respect de la vie privée, des habitudes et de la culture,
- Le rôle et la coordination avec les autres services de soin.

METHODOLOGIE

Essentiellement active et pratique, la méthodologie s'appuie sur la mise en situation des stagiaires et les questions en retour de l'apport théorique de l'intervenant. Des supports écrits seront remis aux stagiaires pour permettre une meilleure intégration des sujets abordés.

FORMATEUR

Le formateur est diplômé du secteur de la santé avec une expérience confirmée de formateur et de praticien.

LIEU DE FORMATION

Possibilité de formation inter ou intra entreprise

DUREE

7 H de formation, soit 1 journée.

ORGANISATION

Groupe de 5 à 10 participants

EfficiencE Ergonomie

Standard : 04 42 97 18 18
Ligne directe : 04 88 19 75 21

Domaine du Petit Arbois
CEEI – BP88
13545 Aix-en-Provence Cedex 4
Siret : 500 386 735 000 20

info@efficiencE-ergonomie.com
www.efficiencE-ergonomie.com